



UNIVERSITAS HKBP NOMMENSEN

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

Jalan Sutomo No.4 A Telepon (061) 4522922 ; 4522831 ; 4565635 P.O.Box 1133 Fax. 4571426 Medan 20234 - Indonesia

Nomor : 392/FKIP-M/VIII/2018
Hal : Undangan Rapat
Anggaran T.A.2018/2019
Lamp : -

Medan, 09 Agustus 2018

Yth., _____
Ka.Prodi, WD, Ketua PPL dan KTU FKIP Medan
Universitas HKBP Nommensen
M e d a n

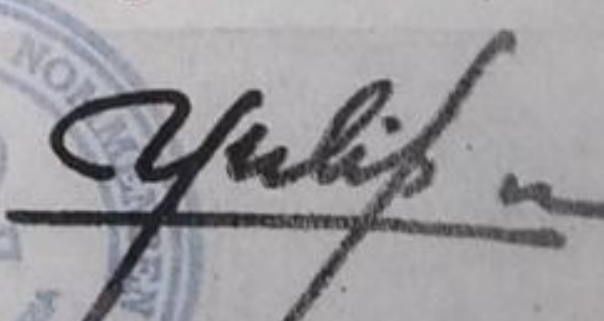
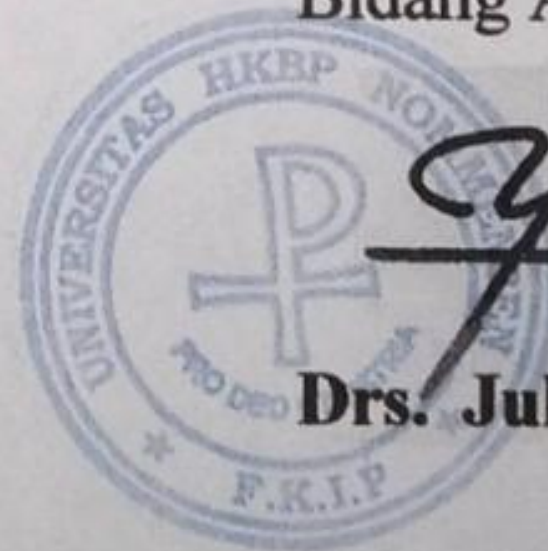
Dengan hormat,

Bersama ini kami mengundang Bapak/Ibu Ka.Prodi, KTU dan Ketua PPL Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP) UHN Medan untuk hadir di rapat anggaran T.A.2018/2019 yang akan dilaksanakan :

Hari/Tanggal : Kamis/9 Agustus 2018
Waktu : Pukul 09.00 Wib s/d Selesai
Tempat : Lab. Micro FKIP
Materi : - Rencana Taksiran Anggaran T.A. 2018/2019
: - Hal-hal yang timbul dalam rapat terkait anggaran

Demikian undangan ini disampaikan, dan atas kehadiran Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami
Wakil Dekan Khusus
Bidang Akademik,

Drs. Juliper Nainggolan, M.Si.

Tembusan:

1. WR II
2. Keuangan

DAFTAR HADIR**PESERTA RAPAT ANGGARAN T.A. 2018/2019**

Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan

Nomor Surat :392/FKIP-M/VIII/2018

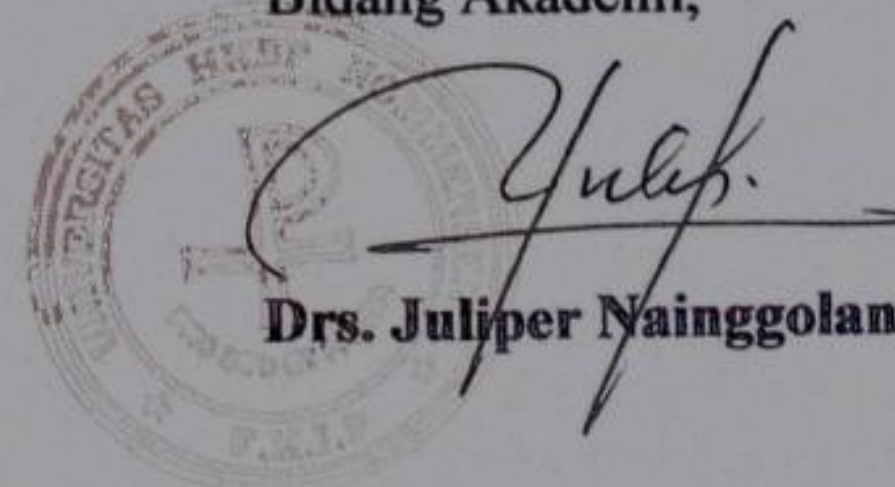
Hari, Tanggal : Kamis/9 Agustus 2018

NO	NAMA	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Drs. Juliper Nainggolan, M.Si	Wakil Dekan Khusus Bidang Akademik	1
2	Dr. Dearlina Sinaga, M.Pd	Wakil Dekan Khusus Bidang Keuangan	2
3	Dr. Efron Manik, M.Si	Wakil Dekan Khusus Bidang Mahasiswa	3
4	Hebron Pardede, M.Si	Kaprodi Fisika	4
	Drs. Simon Panjaitan, M;Pd	Kaprodi Matematika	5
6	Elza L.L. Saragih, M.Hum	Kaprodi B. Indonesia	6
7	Pdt. Juliver L. Tobing, M.Th	Kaprodi Pend. Agama Kristen	7
8	Drs. Sopar H. Simatupang, M.Si	Kaprodi Pend. Ekonomi	8
9	Dr. Sahlan Tampubolon, M. Hum	Kaprodi B. Inggris	9
10	Dr. Budiman Sinaga	Kaprodi PKN	10
11	Panpungvan Sihite	KTU	11
12			12

Medan, 09 Agustus 2018

Wakil Dekan Khusus

Bidang Akademi,



Drs. Juliper Nainggolan, M.Si.

NOTULEN RAPAT RENCANA ANGGARAN T.A. 2018/2019

Hari/tanggal : Kamis /09 Agustus 2018
Waktu : Pukul 09.00 – selesai
Tempat : Lab. Microtaeching

Materi Rapat : 1. Scedule/Jadwal dan Penyusunan Rencana Anggaran T.A. 2018/2019
2. Warna Sari

Peserta Rapat : Daftar hadir telampir

Izin : -.

Pimpinan Rapat : Wakil Dekan Khusus Bidang Akademik
Drs. Juliper Nainggolan, M.Si

Rapat dibuka dengan doa oleh : Drs. Simon M Panjaitan, M.Pd

I. Pemaparan Scedule/jadwal Penyusunan Anggaran T.A. 2018/2019 Oleh : Wakil Dekan Bidang Adm. Umum & Keuangan, Dr. Dearlina Sinaga, M.M.

1. Sesuai dengan jadwal yang ditetapkan Universitas bahwa Penyusunan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja T.A. 2018/2019 dimulai 14 – 31 Agustus 2018
2. Pemeriksaan oleh Panitia Anggaran Universitas dimulai tanggal 3 – 12 September 2018
3. Perbaikan oleh Fakultas tanggal 11 – 25 September 2018
4. Dengan pertimbangan banyak hal Fakultas tidak banyak merubah pagu anggaran yang telah dibuat oleh Universitas. Pagu anggaran T.A. 2018/2019 adalah sebagai berikut:

No.	Program Studi	Jumlah Pagu Anggaran
1	Fisika	548.346.434
2	Indonesia	1.767.938.986
3	Inggris	1.750.316.749
4	Ekonomi	987.181.230
5	Matematika	1.399.496.790
6	PAK	275.899.084
7	PPKn	105.999.052
8	T.U. Fakultas	1.165.899.759
Jumlah		8.001.078.084

5. Permintaan dana ATK untuk tahun anggaran , dilaksanakan di bulan Agsutus, dan bulan Februari setia tahunnya.
6. Jumlah penelitian internal, wajib penelitian melibatkan mahasiswa dalam penelitian tersebut, dan banyak penelitian sesuai dengan anggaran yang disusun oleh masing-masing ketua prodi.
7. Konsumsi pelaksanaan seminar penelitian internal mulai dari proposal hingga seminar hasil di bebaskan kepada dosen peneliti.
8. Supaya masingmasing prodi menganggarkan biaya untuk program kreativitas mahasiswa.

9. Biaya pendidikan untuk Tugas dan ijin belajar buat dosen, supaya masing-masing prodi mengusulkan anggaran dan untuk permintaan dana tersebut silahkan dilengkapi dengan dokumen :
 - a. Bukti setoran uang kuliah yang sudah divalidasi oleh Bangk
 - b. KRS semester yang akan datang
 - c. KHS untuk semeseter berjalan
 - d. Surat permohonan permintaan dana dari dosen yang bersangkutan
 - e. Surat permohonan kaprodi yang di tujukan kepada Dekan
10. Pelaksanaan rapat harus berpedoman kepada Surat Keputusan Rektor No. : 28/SK/R/XI/2016 (terlampir). Biaya rapat hanya dapat diusulkan permintaan dana jika telah melampirkan:
 - a) Undangan rapat
 - b) Daftar hadir
 - c) Kwitansi konsumsi. Jika rapat dilaksanakan lewat pukul 12.00 maka diadakan konsumsi makan siang.
 - d) Daftar honor rapat yang dipotong pph 5%
 - e) Notulen rapat
11. Swit anggaran hanya boleh dilaksanakan setelah bulan Mei, dan dengan memperhatikan Pagu anggaran masing -masing prodi, dan jika dianggarkan untuk kegiatan nono rutin silahkan membuat TOR.

II. Warna Sari

1. Prodi yang akan mau akreditasi suaya mempersiapkan semua dokumen untuk keperluan akreditasi.
2. Supaya semua dosen menempelkan jadwal dan acara bimbingan, dikantor prodi, demi memudahkan mahasiswa melaksanakan bimbingan akademik.
3. Mahasiswa yang sedang melaksanakan PPL, supaya di ingatkan untuk menjaga sikap dan nama baik universitas, dan dosen pembimbing supaya di ingatkan untuk melaksanakan bimbingan.

Rapat ditutup dengan doa oleh: Hebron Pardede, S.Si.,M.Si

Medan, 09 Agustus 2018

Wakil Dekan Khusus
Bidang Akademik,



Drs. Juliper Nainggolan, M,Si.

Notulis
KTU FKIP -Medan,

Parpunguan Sihite

Notulen Rapat ini disampaikan kepada:

1. Para Wakil Dekan
2. Para Ka. Prodi